

## Einstellungsunterlagen für hauptberuflich und nebenberuflich wissenschaftlich Tätige

### Folgende Unterlagen werden für die Einstellung benötigt:

- Einstellungsantrag für hauptberuflich und nebenberuflich wissenschaftlich Tätige\*
- Personalfragebogen für Angestellte\*
- Geburts- / Heiratsurkunde
- Lebenslauf / Angaben zum bisherigen Werdegang Angestellte\*
- Immatrikulationsbescheinigung (falls vorhanden)
- Lohnsteuerliche Identifikationsnummer
- Amtliches Führungszeugnis
- Vereinfachte Feststellung der Vergütungsgruppe (nur für hauptberuflich Tätige)\*
- Prüfungszeugnis (z.B. Bachelor-, Master- oder Diplomzeugnis)
- Erklärung zum Zahlungsverfahren (= Bankangaben)\*
- Fragebogen zur Prüfung der und Erklärung zur Verfassungstreue\*
- Mitgliedsbescheinigung einer gesetzlichen Krankenkasse
- Angaben zur Feststellung der Sozialversicherungspflicht\*
- Fragebogen zu Beziehungen zur Scientology-Organisation\*
- Aufenthaltstitel (Nicht-EU-Bürger) / Arbeitserlaubnis-EU (Bulgarien, Rumänien)
- Berücksichtigung von Kindern in der Pflegeversicherung\*
- Nebentätigkeitsgenehmigung (falls vorhanden; nur für hauptberuflich Tätige)\*
- Antrag auf vermögenswirksame Leistungen (falls gewünscht; nur für hauptberuflich Tätige)\*\*

\* zu finden unter <http://www.uni-regensburg.de/verwaltung/formulare/index.html>

\*\* zu finden Sie unter <http://www.lff.bayern.de/formularcenter/arbeitnehmer/index.aspx>

Bitte beachten Sie:

- Der Vordruck „Angaben zur Sozialversicherung“ ist bei **jeder** Änderung oder Unterbrechung im Beschäftigungsverhältnis wieder neu auszufüllen.
- Bei jeder Wiedereinstellung mit Unterbrechung ist der Fragebogen zur Verfassungstreue – Anlage 4 neu auszufüllen.
- Unvollständige Einstellungsunterlagen können nicht bearbeitet werden.